

Приложение  
к приказу Калугастата  
от 06.09.2021 г. N 81

УТВЕРЖДЕН  
приказом Калугастата  
от 02.02.2021 г. N 15

## П Л А Н

### Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калужской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калужской области (Калугастата) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1	Внедрение в практику кадровой работы Калугастата правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей
1.2	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Калугастатом, в том числе контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах,	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими, работниками обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	представляемых в Калугастат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее - гражданская служба), в целях выявления возможного конфликта интересов			Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом (трудовым договором)
1.3	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калужской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Реализация задач и функций, возложенных на Комиссию в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. №821
1.4	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о факте обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Своевременное рассмотрение всех поступивших уведомлений и принятие по ним решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, информирование правоохранительных органов
1.5	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими служащими, работниками должностных обязанностей

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	противодействию коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения			
1.6	Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления
1.7	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о выполнении иной оплачиваемой работы	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Недопущение случаев наличия возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы
1.8	Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Калугастате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Контроль за соблюдением гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.9	Организация рассмотрения поступающих в Калугастат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Калугастате	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				Российской Федерации о противодействии коррупции
1.10	Осуществление комплекса мер в соответствии с приказом Росстата от 13 марта 2017 г. №168 по соблюдению гражданскими служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.11	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее-гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Административный отдел	Ежегодно до 1 апреля, в течение 2021-2024 гг.	Исполнения гражданскими служащими и гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, на которых гражданские служащие, граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать
1.12	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах), представляемых гражданами, гражданскими служащими. Размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»	Административный отдел	Ежегодно до 30 апреля, в течение 2021-2024 гг.	Своевременное исполнение гражданскими служащими обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи. Исполнение гражданами обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи при поступлении на гражданскую службу
1.13	Подготовка к опубликованию и размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими на официальном сайте Калугастата в информационно-телекоммуникационной сети	Административный отдел, отдел информационных	В течение 14 рабочих дней со дня истечения	Повышение открытости и доступности информации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	«Интернет»	ресурсов и технологий	срока, установленно го для подачи указанных сведений	
1.14	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами	Административный отдел	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Подготовка доклада на имя руководителя о результатах проведенного анализа. Инициирование проверок в отношении гражданских служащих, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности
1.15	Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Установление фактов несоблюдения гражданскими служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Привлечение к дисциплинарной ответственности гражданских служащих. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.16	Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям в целях реализации принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.17	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление нарушений со стороны гражданских служащих Калугастата. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с целью обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы
1.18	Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе по привлечению таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности
1.19	Оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Предупреждение совершения гражданскими служащими коррупционных правонарушений
1.20	Организация правового просвещения гражданских служащих, работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Проведение вебинаров, семинаров, совещаний. Размещение соответствующей информации на официальном сайте Калугастата, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих новых положений законодательства Российской Федерации

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				Федерации о противодействии коррупции
1.21	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Калугастата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.22	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Калугастата, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.23	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Калугастата	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Калугастата, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Калугастата с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения
1.24	Организация работы по доведению до граждан, в том числе поступающих на должности гражданской службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах, ограничениях, установленных в целях	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Профилактика совершения коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	противодействия коррупции			
<b>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Калугастата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации</b>				
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Калугастатом своих функций	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций Калугастата (при наличии оснований), актуализация перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Калугастата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Финансово- экономический отдел, административный отдел, Комиссия, единая комиссия по осуществлению закупок для нужд Калугастата	В течение 2021-2024 гг.	Утверждение реестра коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Калугастата. Выявление и устранение условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при выполнении своих должностных полномочий
2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Калугастате	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимос ти)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъекта Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях
2.4	Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	Административный отдел	Ежегодно до 1 августа	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Контроль за имущественным положением указанных гражданских служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
2.5	Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Калугастата	Административный отдел, единая комиссия по осуществлению закупок для нужд Калугастата	В течение 2021-2024 гг.	Разработка формы для декларирования гражданскими служащими о возможной личной заинтересованности с целью предупреждения возникновения конфликта интересов. Формирование профилей участников закупок с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности
<b>3. Взаимодействие Калугастата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Калугастата</b>				
3.1	Размещение на официальном сайте Калугастата в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности Калугастата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе	Административный отдел, отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Калугастата

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н			
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Калугастате или нарушениях гражданскими служащими Калугастата требований к служебному поведению посредством: функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Калугастата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Эффективная работа системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Калугастата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, оперативное реагирование на полученную информацию
3.3	Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Калугастате	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по проверке информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
3.4	Организация эффективного взаимодействия Калугастата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Калугастатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.5	Организация эффективного взаимодействия Калугастата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Калугастатом, и придание гласности фактов коррупции в Калугастате	Отдел сводных статистических работ и общественных связей, административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Калугастата в сфере противодействия коррупции

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
3.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Калугастате и организация проверки таких фактов	Отдел сводных статистических работ и общественных связей, административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Калугастате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных